

ผลการดำเนินกิจกรรม /โครงการจัดการความรู้ ระดับคณะ สำนัก สถาบัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ รอบการรายงาน ☒ ๖ เดือน ☐ ๙ เดือน ☐ ๑๒ เดือน

องค์ความรู้ที่ต้องการ : องค์ความรู้ เรื่อง งานธุรการและการใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Office)

ประเภทองค์ความรู้ ☐ ด้านการเรียนการสอน /ผลิตบัณฑิต ☐ ด้านการวิจัย ☒ ด้านอื่น ๆ ด้านการบริหารจัดการ

ลำดับที่ (๑)	กิจกรรม /โครงการ สนับสนุนการจัดการความรู้ (๒)	เวลาที่จัด (๓)	ตัวชี้วัดโครงการ (๔)	ค่าเป้าหมาย (๕)	กลุ่มเป้าหมาย (๖)	ผู้รับผิดชอบ โครงการ (๗)	ผลการดำเนินงาน (๘)
๑	โครงการ การจัดการความรู้ (km) สำนักศิลปะและวัฒนธรรม เรื่อง “องค์ความรู้ เรื่อง งานธุรการและการใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Office)”	เมษายน ๒๕๖๘	- คณะผู้บริหาร คณาจารย์ เจ้าหน้าที่บุคลากรของประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม - บุคลากรสำนักฯ เกิดความรู้ ความเข้าใจ หลัง การแลกเปลี่ยนเรียนรู้	- จำนวน ๑๐ คน - ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	คณะผู้บริหาร คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ บุคลากรของประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม	นางสาวศุภรสวรรค์ รอเพ็ชร	- แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ระดับสำนักฯ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ - ประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้เพื่อทบทวนการดำเนินการจัดการความรู้ตามข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพ โดยหัวข้อที่บุคลากรเลือกในการจัดการความรู้ คือ “องค์ความรู้ เรื่อง งานธุรการและการใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Office)” - มีการค้นคว้า รวบรวมข้อมูลความรู้เกี่ยวกับการจัดกิจกรรม/โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับองค์ความรู้ เรื่อง งานธุรการและการใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Office)